

赤枠内の必要事項を楷書でハッキリとご記入ください。

ご記入日をお書き  
ください。

お届け印をご捺印ください。

横浜幸銀信用組合 つばさセンター 御中

メールオーダー専用 普通預金解約申込書 出資金脱退申請書

ご記入日 令和 00年 00月 00日

・太枠の中をご記入・ご捺印ください。

〒	123-4567
おところ	〇〇県〇〇市〇〇町 1-2-3
フリガナ	ヨコハマ タロウ
おなまえ	横浜 太郎 様
ご連絡先	ご自宅 012-345-6789 携帯電話 090-1234-4567

・「口座開設申込書」にご捺印の印鑑を押印  
ください。

お届け印

※解約・脱退に際しましては、まずは、ホームページまたは つばさセンターフリーダイヤルにて申し出が必要となります。この用紙の送付のみして  
いただいても、お手続きは進みませんのであらかじめご了承ください。

1. 普通預金 (解約ご希望の場合はチェックを入れ、解約希望日と口座番号をご記入ください)

解約希望日 令和 00年 00月 00日

普通預金 口座番号 0 1 2 3 4 5 6

【普通預金解約に関する注意事項】  
 ※解約希望日の前営業日までに、この申込書・普通預金通帳・本人確認書類が つばさセンターに到着するように、簡易書留にてご郵送ください。  
 解約希望日当日以降に到着した場合は、その翌営業日にお手続きいたします。  
 ※手続き後、解約金はお申込み時にご指定をいただいているお客さま名義の金融機関口座に振込みいたします。定期預金と同時に解約の場合は、  
 合算にて振込みいたしますので、各明細は後日送付する計算書をご確認ください。  
 ※キャッシュカードをお持ちのお客さまは、磁気部分をハサミで切り刻んでからお客さまの責任で処分してください。  
 ※すべての預金取引が終了するまで普通預金口座を解約することはできません。

送付書類 ・本用紙 ・普通預金通帳 ・本人確認書類 A \*

\*本人確認書類 A …運転免許証・健康保険証等のコピー、詳しくは当組合ホームページをご覧ください。

2. 出資金 (脱退ご希望の場合はチェックを入れ、脱退理由を○で囲んでください)

出資金 全額脱退となります。

脱退理由  取引終了  転居  その他 ( )

【出資金脱退に関する注意事項】  
 ※出資脱退金(脱退年度の配当がある場合にはその配当金も含む)は、当組合通常総代会承認後の払戻しとなり、預金解約金とあわせての  
 お振込みはできません。(例年、当組合通常総代会は6月下旬に開催されます。)  
 ※出資金脱退の払戻金額は、事業年度末の組合財産により算出されるため、元本は保証されていません。払戻金額・払戻日については、当組合ホーム  
 ページ内「つばさ定期預金」ページをご確認ください。

送付書類 ・本用紙 ・本人確認書類 A (普通預金口座解約と同時の場合は1枚で結構です)

<組合使用欄>

【出資金脱退】		【預金解約】		顧客番号				
検印	システム入力印	検印	捺印	取引時確認	確認印	検印	印鑑照合印	係印
処理日		処理日		郵送到着日				

メールオーダー専用 普通預金解約申込書  
出資金脱退申請書

・太枠の中をご記入・ご捺印ください。

ご記入日 令和 年 月 日

おとこ	〒	—	—	—	—
おなまえ	フリガナ				
ご連絡先	ご自宅	—	—	携帯電話	—

・「口座開設申込書」にご捺印の印鑑を押印ください。

お届け印
------

※解約・脱退に際しましては、まずは、ホームページまたはつばさセンターフリーダイヤルにて申し出が必要となります。この用紙の送付のみしていただいても、お手続きは進みませんのであらかじめご了承ください。

## 1. 普通預金 (解約ご希望の場合はチェックを入れ、解約希望日と口座番号をご記入ください)

解約希望日	令和	年	月	日
<input type="checkbox"/> 普通預金	口座番号			
【普通預金解約に関する注意事項】 ※解約希望日の前営業日までに、この申込書・普通預金通帳・本人確認書類がつばさセンターに到着するように、簡易書留にてご郵送ください。 解約希望日当日以降に到着した場合は、その翌営業日にお手続きいたします。 ※手続き後、解約金はお申込み時にご指定をいただいているお客さま名義の金融機関口座に振込みいたします。定期預金と同時に解約の場合は、合算にて振込みいたしますので、各明細は後日送付する計算書をご確認ください。 ※キャッシュカードをお持ちのお客さまは、磁気部分をハサミで切り刻んでからお客さまの責任で処分してください。 ※すべての預金取引が終了するまで普通預金口座を解約することはできません。				
送付書類	・本用紙 ・普通預金通帳 ・本人確認書類 <b>A</b> *			

\*本人確認書類 **A** …運転免許証・健康保険証等のコピー、詳しくは当組合ホームページをご覧ください。

## 2. 出資金 (脱退ご希望の場合はチェックを入れ、脱退理由を○で囲んでください)

<input type="checkbox"/> 出資金	全額脱退となります。
脱退理由	<input type="radio"/> 取引終了 <input type="radio"/> 転居 <input type="radio"/> その他 ( )
【出資金脱退に関する注意事項】 ※出資金脱退金(脱退年度の配当がある場合にはその配当金も含む)は、当組合通常総代会承認後の払戻しとなり、預金解約金とあわせてのお振込みはできません。(例年、当組合通常総代会は6月下旬に開催されます。) ※出資金脱退の払戻金額は、事業年度末の組合財産により算出されるため、元本は保証されていません。払戻金額・払戻日については、当組合ホームページ内「つばさ定期預金」ページをご確認ください。	
送付書類	・本用紙 ・本人確認書類 <b>A</b> (普通預金口座解約と同時の場合は1枚で結構です)

&lt;組合使用欄&gt;

## 【出資金脱退】

検印	システム入力印	貸付関係調査欄	確認印
----	---------	---------	-----

## 【預金解約】

検印	係印
----	----

顧客番号

取引時確認	確認印	検印	印鑑照合印	係印
-------	-----	----	-------	----

処理日

処理日

郵送到着日

# つばさセンター宛送付物 郵送先

## 送付先ラベル

-----きりとり線----- ✂

料金受取人払郵便

横須賀局  
承認

1112

差出有効期間  
2021年  
3月31日迄

切手不要

2 3 8 - 8 7 9 0

000

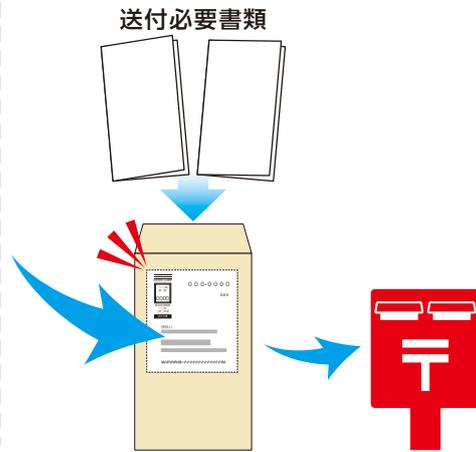
(受取人)  
神奈川県横須賀市日の出町 1-2-8

横浜幸銀信用組合

横須賀支店 つばさセンター 行

- ①送付先ラベルをきりとり線に沿って切り取ってください。
- ②ご用意いただいた定形封筒(23.5cm×12cm 以内)に、送付先ラベルをしっかりとのり付けしてください。

※証書・通帳を送付される場合は、簡易書留にてご送付ください。普通郵便との差額はお客さま負担となります。



※必ず定形封筒をご使用ください。定形封筒以外で送付すると、届かない場合があります。

お手続きの種類	送付必要書類
定期預金追加お申込時	<input type="checkbox"/> 定期預金入金票 <input type="checkbox"/> 本人確認書類 <b>A</b>
ご登録情報変更手続き時	<input checked="" type="checkbox"/> 届出事項変更届 兼 共通印鑑票 <input type="checkbox"/> 本人確認書類 <b>A</b> *
定期預金解約時	<input checked="" type="checkbox"/> 定期預金証書 (裏面に署名・お届け印のご捺印・解約希望日のご記入をお願いします) <input type="checkbox"/> 本人確認書類 <b>A</b>
すべてのお取引終了時	<input checked="" type="checkbox"/> 定期預金証書 (裏面に署名・お届け印のご捺印・解約希望日のご記入をお願いします) <input checked="" type="checkbox"/> 普通預金通帳 <input checked="" type="checkbox"/> 普通預金解約申込書・出資金脱退申請書 <input type="checkbox"/> 本人確認書類 <b>A</b>
その他のお手続き	<input checked="" type="checkbox"/> 該当手続き用書類 <input type="checkbox"/> 本人確認書類 <b>A</b>

\* 住所・氏名の変更手続きに伴いご送付いただく本人確認書類については、**変更後の情報**が確認できるものをご用意ください。